



ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE - A

Název a adresa školy:

Sportovní a podnikatelská střední škola, spol.s r.o.
Sady 5. května 21, 301 12 PLZEŇ

Zřizovatel:

Mgr. Marek Šlechta, Radobyčice č. ev. 1783, 301 00 Plzeň 1

Název školního vzdělávacího programu:

Marketing a personální management

Kód a název oboru vzdělávání:

63-41-M/01
Ekonomika a podnikání

Stupeň poskytovaného vzdělání:

Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Kvalifikační úroveň EQF 4

Délka a forma vzdělávání:

4 roky v denní formě

Platnost ŠVP

Od 1.9. 2022; číslo jednací: 119/21/22

Mgr. Jiří Jonák
ředitel školy

L.S.



PROFIL ABSOLVENTA

Název ŠVP: Marketing a personální management

Platnost ŠVP: od 1.9. 2022

Obor vzdělávání, kód a název: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

Uplatnění absolventa:

Absolvent školy je připravován:

- pro **zahájení vlastního podnikání,**
- pro **výkon odborné činnosti ve všechny typech podniků,**
- pro **výkon činnosti ve státních institucích,**
- pro **samostatnou odbornou činnost,**
- pro **další studium.**

Absolvent bude schopen založit a řídit vlastní společnost, posoudit výhody a nevýhody investice nebo obchodního kontaktu, vést obchodní jednání a prezentovat výrobek nebo službu obchodním partnerům .

Mezi jeho dovednosti patří vedení účetnictví, zajišťování personální a administrativní agendy malých, středních i velkých podniků. Ve styku se zákazníkem bude jednat profesionálně a bude schopen používat dvou cizích jazyků.

Bude připravován na pozice marketingového konzultanta, referenta, asistenta v účetních, finančních, marketingových, obchodních, logistických útvech, v reklamních a marketingových agenturách, ekonomických odborech územních samosprávných celků ...

Absolvent se vyznačuje těmito kompetencemi:

- vede v normované úpravě podnikovou administrativu a evidenci spojenou s činností podniku,
- vede personální agendu, provádí výběr zaměstnanců, využívá k tomu prostředky ICT,
- porovná investiční příležitosti, eviduje a zaúčtuje změny majetku a zásob na základě činnosti podniku, vytvoří doklady a zpracuje daňové přiznání,
- orientuje se v daňovém systému a umí vypočítat daňovou povinnost,
- vypočítá mzdy a zákonné odvody,
- vhodným způsobem reprezentuje firmu a spoluutváří image firmy na veřejnosti,
- chápe bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků,
- zná a dodržuje základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevenci,
- zná systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umí uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce),
- zvažuje při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady,



- vede jednání s okolím podniku, zajišťuje podle potřeby firmu bankovními a finančními produkty,
- posoudí obchodně podnikatelské aktivity tržního subjektu,
- realizuje nákup a prodej výrobků a služeb,
- zpracuje marketingovou strategii podniku,
- komunikuje se zahraničními partnery ústně i písemně ve dvou cizích jazycích,
- zhodnotí důsledky efektivního hospodaření s materiálem a finančními prostředky na životní prostředí a sociální dopady...

Způsob ukončení vzdělávání a stupeň dosaženého vzdělání:

- Dosaženým vzděláním absolventa je střední vzdělání s maturitní zkouškou.
- Vzdělávání je ukončeno maturitní zkouškou.

Potvrzením dosaženého vzdělání je maturitní vysvědčení.



CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE:

Název a adresa školy:

Sportovní a podnikatelská střední škola, spol.s r.o.
Sady 5. května 21, 301 12 PLZEŇ

Název školního vzdělávacího programu:

Marketing a personální management

Kód a název oboru vzdělávání:

63-41-M/01

Ekonomika a podnikání

Stupeň poskytovaného vzdělání:

Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Kvalifikační úroveň EQF 4

Délka a forma vzdělávání:

4 roky v denní formě

Platnost ŠVP

Od 1.9. 2022

POPIS CELKOVÉHO POJETÍ VZDĚLÁVÁNÍ:

ŠVP Marketing a personální management vychází z RVP pro obor vzdělávání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání. Při jeho tvorbě jsme vycházeli z bohatých zkušeností se vzděláváním v tomto oboru a ze skutečnosti, že již od svého založení si škola vytvářela vlastní výukový program. Jako soukromý subjekt na trhu se vzděláváním klademe důraz na úzké sepětí s praxí a kvalitu přidané hodnoty vzdělání pro naše absolventy. Jen tak je možné v konkurenci ostatních vzdělávacích subjektů obstát a pomýšlet na další rozvoj.

Na základě analytické studie o sociálním partnerství s přihlédnutím k ekonomické situaci školy bylo přijato rozhodnutí nepodlehout módnímu trendu rozšiřování nabídky vzdělávacích oborů. Škola se vydala cestou intenzivního využití možností, které nabízí RVP oboru Ekonomika a podnikání, v jehož rámci vznikly nejprve čtyři, následně pět a nyní aktuálně tři profílance – tři ŠVP (Marketing a personální management, Sportovní management a Manager zdravého životního stylu).

Praktická výuka je orientována především na ovládnutí dovedností spojených s provozně-administrativní problematikou firem. Pro její realizaci je nezbytná především kvalitní odborná praxe. Žáci ji vykonávají formou čtrnáctidenní stáže v malých, středních a velkých firmách a dalších institucích, vždy během druhého a třetího ročníku vzdělávání. Na základě teoretických znalostí a praktických dovedností jsou všichni žáci zapojeni do projektu Fiktivní firma. Projekt je zakládán již v prvním (?) ročníku a rozvíjen po celou dobu studia. Škola klade velký důraz na projektovou výuku, a proto vedle zmíněného dlouhodobého projektu probíhá celá řada projektů krátkodobých. Ty jsou částečně i formami realizace průřezových témat. Při zpracovávání projektů využívají žáci informační a komunikační technologie, pracují metodami dotazníkových šetření, komunikují s širokým veřejným i odborným prostředím. Vedle projektů a odborné praxe mají své stálé místo v ŠVP také různé typy kurzů. Jedná se o kurz seznamovací, manažerský a sportovně turistický. Jejich hlavním posláním je především sebezpoznání žáka, rozvoj kompetencí práce



s informacemi a řešení problémů, sociálních a komunikačních, kompetencí a dále kompetencí občanských a pracovních. Výuka je průběžně doplňována poznávacími exkurzemi. Kurikulum váže na Národní soustavu kvalifikací (NSK), konkrétně na profesní kvalifikaci (PK) Asistent/ka, sekretář/ka.

V rovině teoretického vyučování jsou využívány moderní metody výuky. Při osvojování vědomostí klademe důraz na spolupráci žák-žák, žák-učitel, učitel-učitel. Upřednostňovány jsou např. metody kooperativního učení, sociálně komunikativní metody, kritické myšlení...). Pojetí výuky směřuje k větší univerzálnosti vzdělávacích strategií, jejich flexibilitě, kreativitě, reflexi, modifikaci a aplikaci, a to s přihlédnutím k principům celoživotního učení minimalizujícím rizika neúspěchu na trhu práce.

Škola má zpracovaný projekt pedagogicko-psychologického a profesního poradenství, který nabízí vedle „standardních“ služeb práci s neprospívajícími žáky, pozitivní ovlivňování sociálního klimatu třídy, i poradenství k řešení obtížných životních situací a psychologickou intervenci.

ORGANIZACE VÝUKY:

V rámci teoretického vyučování si žáci volí studium dvou cizích jazyků. Škola se snaží udržovat velmi pestrá nabídku (anglický jazyk, německý jazyk, španělský jazyk, ruský jazyk). Žák si povinně volí studium anglického jazyka a dále si vybírá druhý jazyk z aktuální nabídky.

Během prvního a druhého ročníku je skladba předmětů napříč konkrétními zaměřenými téměř stejná. Předměty pro jednotlivé profílance jsou zařazovány podle učebního plánu od třetího do čtvrtého ročníku.

Také předmět tělesná výchova je diferencován a nabízí pro zájemce možnost individuální úpravy vzdělávání podle aktuální nabídky tělovýchovných aktivit (např. plavání, bodyforming, squash ...).

Odborná praxe je realizována během druhého a třetího ročníku formou desetidenní stáže v malých, středních i velkých firmách a institucích. Pro rozvoj komunikačních dovedností si žáci sami sjednávají se zástupci firem realizaci praxe. Na základě projeveného zájmu nebo na základě žákovy zájmu o obor může s umístěním žáka na odbornou praxi pomoci škola. Praxe je zaměřena na seznámení žáků s reálným chodem firem, firemní ekonomikou, problematikou managementu a hospodaření firem a firemního okolí. Na základě jednání žáků je následně mezi školou a firmou uzavřena dohoda o zabezpečení odborné praxe, podle které žáci vykonávají různě náročné ekonomicko-administrativní činnosti, seznámí se s organizační strukturou a u středních a velkých firem si projdou jednotlivá oddělení (tzv. kolečko). Hodnocení průběhu a výsledků praxe je součástí předmětu *odborná praxe*. Důležitým výstupem předmětu je ve druhém ročníku zpracování zprávy z odborné praxe podle stanoveného zadání; ve třetím ročníku je výstup rozšířen o obhajobu zprávy. Za zajištění a průběh praxe zodpovídají vyučující odborných předmětů.

Stěžejním projektem školy je Fiktivní firma. Je zahajován již v prvním ročníku a práce na něm kontinuálně pokračují až do závěru studia. Úroveň jejího vedení a zpracování je součástí hodnocení v rámci odborných předmětů. Celý projekt je podporován nejen odbornou praxí a teoretickou výukou, ale i dílčími odbornými exkurzemi (banky, obchodní a výrobní společnosti, správní instituce ...) a ve třetím ročníku managerským kurzem. Problematika projektu Fiktivní firma může být i součástí profilové části maturitní zkoušky z odborných předmětů.

Do třetího ročníku jsou zařazovány jako nepovinné předměty: *seminář z matematiky, konverzace v cizích jazycích, do čtvrtého ročníku pak navíc seminář z českého jazyka a literatury*. Ty slouží žákům především ke zkvalitnění přípravy k maturitní zkoušce.

ZPŮSOB HODNOCENÍ ŽÁKŮ:



Základ pro hodnocení chování a prospěchu ve výuce tvoří platná legislativa a klasifikační řád, který je součástí školního řádu. Hodnocení žáků se provádí na základě kombinace různých forem ústního a písemného zkoušení a testování. Nejčastěji používanými formami prověřování znalostí, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci jsou: individuální i frontální ústní zkoušení, písemné testy standardizované i nestandardizované, písemné práce, přednes referátů, prezentace individuálních i skupinových prací, dialog, řízená diskuse. Vedle faktických znalostí se hodnotí i forma vyjadřování a vystupování. U písemných prací se zohledňuje jejich grafická stránka. V neposlední řadě jsou hodnoceny samostatné domácí práce a aktivita žáků při výuce. Hodnocení žáka učitelem je doplňováno sebehodnocením žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. K hodnocení úrovně výsledků vzdělávání lze použít slovní hodnocení, klasifikaci (známkování), bodový systém, či kombinaci těchto možností.

Předmětem hodnocení je dosažená úroveň výsledků vzdělávání a kompetencí. Hodnocení klíčových kompetencí se provádí v jednotlivých vyučovacích předmětech. Jedná se o komplexní posouzení a hodnocení toho, jak žák komunikuje, jak je schopen spolupracovat v kolektivu, jak využívá ICT, jazykových a numerických znalostí a dovedností, jak je schopen své znalosti a dovednosti prezentovat, jak řeší problémy, plní své povinnosti a úkoly a tím demonstruje vztah ke svému vzdělávání.

Žáci jsou hodnoceni vždy za příslušné období školního roku. Každý vyučující předmětu je povinen před zahájením výuky seznámit žáky s cílem vyučovacího předmětu, plánem výuky, požadavky kladenými na žáky a podmínkami pro klasifikaci za příslušné období.

Společné zásady pro hodnocení jsou tyto:

- hlavní funkce hodnocení je informační a diagnostická,
- nehodnotí pouze sám učitel – využívá i formy sebehodnocení a kolektivního hodnocení,
- hodnocení dává perspektivu všem žákům – zvláště slabým a žákům s SPU,
- základem pro hodnocení je partnerský a komunikativní přístup k žákům a respektování práva na individuální rozvoj,
- hlavní náplní práce učitele je vést žáky na cestě poznání, inspirovat je a pomáhat jim,
- neorientovat se na chybu, chyba je chápána jako jev přirozený a průvodní znak poznávání.

VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A ŽÁKŮ MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH: (JEŠTĚ UPRAVIT)

Škola věnuje pozornost práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzdělávají se zde žáci se zdravotním postižením, především s vývojovými poruchami učení nebo chování, dále žáci se sociálním znevýhodněním i žáci ohrožení sociálně patologickými jevy.

Žáci se specifickými vývojovými poruchami učení jsou integrováni do běžné třídy a vzdělávání je přizpůsobováno jejich individuálním potřebám. Svoji nezastupitelnou úlohu zde plní Pedagogicko-psychologické poradenství Sportovní a podnikatelské střední školy. Její pracovník – pedagogický a školní psycholog – aktivně spolupracuje se všemi zúčastněnými stranami (žák, rodiče, zákonný zástupce, učitelé, základní škola, PPP) a koordinuje jejich činnost směrem k úspěšnému průběhu studia žáků. Práce s nimi spočívá především v kvalitní vzájemné informovanosti, ve volbě vhodných výukových a výchovných prostředků a v dodržování systému nápravných a kompenzačních postupů, popřípadě jejich rozšiřování a modifikaci. Podobný přístup je uplatňován i k žákům s vývojovými poruchami chování, zejména s poruchami pozornosti.

Také žákům sociálně znevýhodněným je věnována odpovídající pozornost. Práce s nimi spočívá především v jejich motivaci ke vzdělávání a hledání optimální profesní orientace. I zde plní klíčovou roli pedagogicko-psychologické poradenství, konkrétně kariérní poradce školy a jeho spolupráce s třídním učitelem a zainteresovanými vyučujícími (výchovná komise). Pro práci s těmito žáky je rozhodující jejich dlouhodobé sledování a vedení, které vychází z konkrétní situace



a vzdělávacích schopností a potřeb žáků a spolupráce školy s partnerskými institucemi, především: PPP Plzeň, Regionálním institutem duševního zdraví Plzeň, Centrem protidrogové prevence a terapie Plzeň, Poradenským centrem ZČU Plzeň.

Obsahem činnosti pedagogicko-psychologického poradenství je v neposlední řadě také monitorování situace těchto žáků a případné zprostředkování jednání se statutárními zástupci školy s cílem úpravy či prominutí placení školného.

Poměrně velkou skupinu tvoří žáci – vrcholoví sportovci. Vzhledem k jejich sportovnímu vytížení je vzdělávání těchto žáků organizačně velmi náročné. Škola se snaží vytvářet optimální podmínky pro skloubení studia a sportu. Vstupuje do kontaktu se sportovními kluby a upravuje rozvrh vyučovacích hodin podle požadavků klubu. Pokud toto není v možnostech školy, nabízí žákům individuální vzdělávací plán s upravenou docházkou do školy. Výuka se pak uskutečňuje prostřednictvím individuálních konzultací, plánované klasifikace či individuálního režimu docházky.

Také na vzdělávání mimořádně nadaných žáků je škola připravena. Program práce s nadanými žáky (společně s prevencí neprospěchu a intervencí u žáků neprospívajících) je rovněž obsahem činnosti pedagogicko-psychologického poradenství. Poradna vykonává svoji činnost v průběhu celého školního roku podle předem zpracovaného programu a na základě individuálních potřeb žáků. Vedení školy pak může na základě jejího podnětu m.j. umožnit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu, nebo přeradit mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku.

Vzhledem k vysokým rozpočtovým nákladům na úpravu prostředí a nutnou odbornou přípravu pedagogů není zatím škola schopna zajistit pro žáky s tělesným postižením jejich vzdělávání. Intenzivně však pracuje na úpravě a zlepšení těchto podmínek.

REALIZACE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI A POŽÁRNÍ PREVENCE:

Zajištěním bezpečnosti a ochrany osob při vzdělávání a při činnostech, které přímo se vzděláváním souvisejí je pověřen referent BOZP a referent PO. Jejich úkolem je ve spolupráci s vedením školy:

- kontrolovat nezávadný stav objektů, technických a ochranných zařízení a jejich údržbu,
- pravidelně zabezpečovat technickou kontrolu a revize,
- udržovat pracovní prostředí v souladu s hygienickými předpisy,
- podrobné instruování žáků o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech, jichž se účastní při vyučování nebo v přímé souvislosti s ním (v tomto bodě referenti spolupracují s vedoucími jednotlivých kabinetů a třídními učiteli, kteří zajišťují náležité poučení studentů – kabinet matematiky a výpočetní techniky zajišťuje poučení žáků pro výuku výpočetní techniky a praktické výuky, kabinet sportu provádí poučení žáků pro výuku tělesné výchovy, teorie a praxe kopané, dále pro sportovně turistické kurzy a fotbalová soustředění).

Poučení jsou prováděna metodou frontální výuky a řízenou diskuzí. Získané vědomosti a kompetence jsou ověřovány testováním.

Mimo to je problematika BOZP, prevence šikany a drogových závislostí z RVP podrobně rozpracována v konkrétních předmětech učebního plánu ŠVP (základy společenských věd, tělesná výchova, , , Osobnostní a sociální rozvoj, Psychologie ...)

Podrobně má škola zpracovanou také problematiku chování obyvatel při MU. Každým rokem je zařazeno ve všech ročnících šest vyučovacích hodin s touto tematikou, znalosti jsou testově ověřovány a spojeny s nácvikem evakuace školy.



PODMÍNKY PRO PŘIJÍMÁNÍ KE VZDĚLÁVÁNÍ:

Přijímání ke vzdělávání se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů. Uchazeč je povinen splnit podmínky jednotné přijímací zkoušky, která se skládá z písemného testu z českého jazyka a literatury a z písemného testu z matematiky.

ZPŮSOB UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ:

Maturitní zkouška; dokladem o získání středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce. Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem.

Maturitní zkouška se skládá ze společné a profilové části. Žák úspěšně vykoná část maturitní zkoušky, pokud úspěšně vykoná všechny povinné zkoušky, ze kterých se tato část skládá. Žák získá střední vzdělání s maturitní zkouškou, jestliže úspěšně vykoná obě části maturitní zkoušky.

Společná část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury a zkoušky z cizího jazyka nebo z matematiky. .

Zkoušky společné části maturitní zkoušky se konají formou didaktického testu. Didaktickým testem se rozumí písemný test, který je jednotně zadáván a centrálně vyhodnocován, a to způsobem a podle kritérií stanovených prováděcím právním předpisem.

Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky a ze zkoušky z cizího jazyka konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky, pokud si žák z povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky zvolil cizí jazyk, a z dalších tří povinných zkoušek. Ředitel školy určí nabídku povinných zkoušek tak, aby nejméně dvě z povinných zkoušek žák konal ze vzdělávací oblasti odborného vzdělávání.

Profilová část maturitní zkoušky obsahuje tři následující povinné zkoušky, a to

- praktickou zkoušku z odborných předmětů (zahrnuje předměty: ekonomika a marketing, účetnictví a daně, výpočetní technika, ekonomicko-právní cvičení, finanční gramotnost),
- teoretickou zkoušku z odborných předmětů (zahrnuje předměty: ekonomika a marketing, účetnictví a daně, ekonomicko-právní cvičení, finanční gramotnost),
- a zkoušku volitelnou.

Nabídka volitelných zkoušek profilové části maturitní zkoušky:

- marketing (obsahuje předměty: aplikovaný marketing, personální management),
- matematika,
- cizí jazyk (anglický jazyk, německý jazyk, španělský jazyk, ruský jazyk),
- společenské vědy