



Sportovní a podnikatelská střední škola, s.r.o.

Sady 5. května 21, 301 12 Plzeň

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy

školní rok 2006/2007

Výroční zpráva projednána školskou radou dne 3.10.2007.

PhDr. Jan Sinkule
ředitel školy

IČO s.r.o.: 45 356 891
IZO školy: 049 777 149
SPSS_Plzen@MBOX.VOL.CZ

Telefon:
377 225 933
www.sapss-plzen.cz

Fax:
377 224 360

Bankovní spojení:
ČSOB Plzeň
č.ú. 632681/0300

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy ve školním roce 2006/2007

I. Výroční zpráva o činnosti školy

1. Charakteristika školy

1.1. Název školy, adresa : **Sportovní a podnikatelská střední škola, spol. s r.o.**
právní forma: **společnost s ručením omezeným**
zřizovatel: **Mgr. Jaroslav Šlechta, K Pecím 6, 323 00 Plzeň**
IČO: **45356891**
IZO ředitelství školy: **600 009 726**
IZO: **049 777 149**

1.2. Kontakty:

číslo telefonu, faxu: **377 225 933, 377 224 360**
e-mailová adresa: **SPSS_Plzen@MBOX.VOL.CZ**
www stránky: **www.sapss-plzen.cz**
jméno ředitele školy a jeho zástupce: **PhDr. Jan Sinkule,**
Mgr. Martin Karlovec

1.3. Datum zapsání do školského rejstříku: **1.3. 2006**

1.4. **Vzdělávací program školy, přehled učebních plánů** (včetně schvalovacích doložek)
viz příloha

1.5. Součásti školy

IZO a název součásti	Kapacita součásti /cílová/	▲ Počet uživatelů celkem	* Počet vlastních uživatelů (žáků)	Počet pracovníků součásti celkem		Z toho počet pedagogických pracovníků	
				Fyz.	Přep.	Fyz.	Přep.
63-41-M/039, SaPŠŠ	460	383	351	32	30,238	26	24,238

* údaje pouze za denní formu studia

▲ žáci + dospělí

1.6. Počet tříd a žáků, včetně žáků závěrečných ročníků

Kód a název oboru	Počet žáků ve všech formách studia		Z toho počet žáků denního studia		* Počet tříd	Průměrný počet žáků na třídu
	k 30.9. 2006	k 31.8. 2007	k 30.9. 2006	k 31.8. 2007		
celkem	351	312	351	312	12	29,25

* víceoborové třídy označte vámi zvoleným symbolem

2. Údaje o zaměstnancích (stav k 30.6.2007)

Počet pracovníků celkem fyzický/přepočtený	Z toho počet pedagogických prac. fyzický/přepoč.	Počet pedagog. prac. se vzděláním VŠ / SŠ	Průměrná délka pedagog. praxe /za všechny pedagog.prac./	Počet pedagog. prac. splňujících pedagogickou způsobilost
35/29,124	29/23,238	28/1	14,13	28

2.1. Další údaje o pedagogických pracovnících (v průběhu školního roku)

Ped.pracovník – číslo	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Kvalifikace – stupeň vzdělání, obor, aprobace,DPS	Věk	Roků ped. praxe
1	Učitel	1,00	VŠ, matematika - zeměpis	37	13
2	Učitel	1,00	VŠ, tělesná výchova – občanská nauka	41	17
3	Učitel	1,00	VŠ, anglický, španělský jazyk, občan. n.	37	10
4	Učitel	1,00	VŠ, matematika, fyzika	31	7
5	Učitel	1,00	VŠ, španělský jazyk, občanská nauka	37	13
6	Učitel	1,00	VŠ, německý jazyk, tělesná výchova	27	2
7	Učitel	1,00	VŠ, anglický, německý jazyk, ruský jazyk	28	3
8 Ex	Učitel	0,792	Studující FPE ZČU	25	4
9	Učitel	1,00	VŠ, výpočetní technika, matematika	37	13
10	Učitel, zástupce ředitele	1,00	VŠ, český jazyk, dějepis	36	13
11	Učitel	1,00	VŠ, anglický jazyk	31	7
12	Učitel	1,00	VŠ, dějepis, občanská nauka	47	6
13	Učitel	1,00	VŠ, český jazyk, dějepis	49	24
14	Učitel	1,00	VŠ, český jazyk, dějepis	46	21
15 Ex	Učitel	0,250	VŠ, ekonomika	61	37
16 D	učitel	1,00	VŠ, fyzika, základy přírod. věd	63	43
17	Učitel	1,00	VŠ, tělesná výchova, zeměpis	35	10
18	Učitel, ředitel školy	1,00	VŠ, dějepis, ekonomika	51	27
19	Učitel	1,00	SŠ	37	15
20	Učitel	1,00	VŠ, ruský jazyk, dějepis	38	14
21 Ex	Učitel	0,083	VŠ, psychologie	32	8
22	Učitel	1,00	VŠ, výpočet. technika, matematika, ekon.	36	14
23	Učitel	1,00	VŠ, ekonomika	48	16
24	Učitel	0,500	VŠ, psychologie	30	6
25	Učitel	1,00	VŠ, anglický jazyk, zeměpis	25	1
26	Ředitel s.r.o.	1,00	VŠ, tělesná výchova, chemie	61	43
27	Učitel	0,417	VOŠ, tělesná výchova	39	4
28 Ex,D	Učitel	0,500	VŠ, ekonomika	74	15
29	Učitel	0,500	VŠ, tělesná výchova, občanská nauka	50	25
30 Ex	Učitel	0,625	Studující FPE ZČU	24	2
31 Ex	Učitel	0,25	VŠ, německý jazyk	32	9
32.	Učitel	1,00	VŠ, tělesná výchova	28	2

Pozn.: u pedagog. pracovníků v důchodovém věku vyznačte vedle poř. čísla **D**
u externích pedagog. pracovníků vyznačte vedle poř. čísla **Ex**

2.2. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Počet akcí v průběhu školního roku: **18**

Počet zúčastněných pedagogů : **21**

TĚLESNÁ VÝCHOVA A SPORT

-Doškolení trenérů licence I. třídy, diplomovaných trenérů a trenérů licence „UEFA PRO“ (pořadatel: Českomoravský fotbalový svaz, Oddělení vzdělávání trenérů)

(Mgr. Dejmek)

OBČANSKÁ VÝCHOVA

-Český parlament a parlamentarismus (seminář v rozsahu 8 vyučovacích hodin, pořádaný Oddělením komunikace a vzdělávání Parlamentního institutu PS Parlamentu ČR)

(Mgr. Krňoul)

ŘÍZENÍ ŠKOLY

-Studium pro ředitele škol a školských zařízení (studium akreditováno MŠMT č.j. 21 053/2005-25-217 v rozsahu 102 vyučovacích hodin, 15 hodin stáž, závěrečná práce, komisionální zkouška, pořadatel: KCVJŠ Plzeň)

(Mgr. Karlovec)

EKONOMIKA

-Je kapitalismus dobrý pro chudé? (seminář pořádaný Liberálním institutem Praha, rozsah 7 hodin)

(ing. Ševčíková)

-Letní škola liberálního institutu: Ekonomie pro učitele budoucích manažerů, akreditace MŠMT ČR č.j. 19 082/2005-25-50

(ing. Ševčíková)

-Globalizace a její dopady –chudoba, nerovnost, úpadek kultury? (seminář pořádaný Liberálním institutem Praha)

(ing. Ševčíková)

-Založení podniku (seminář z cyklu Odborné předměty pro střední školy v rozsahu 5 hodin, pořadatel: KCVJŠ Plzeň)

(Mgr. Krňoul)

HUMANISTIKA

-Státní doktorská zkouška studijního oboru Teorie vědy a techniky (pořadatel: Katedra historie FPE ZČU)

(PaedDr. Morávková, Ph.D.)

BOZP a PO

-Seminář v rozsahu 7 vyučovacích hodin, téma BOZP a PO pro vedoucí pracovníky škol, pořadatel: KCVJŠ Plzeň)

(Mgr. Krňoul)

ICT

-Krajský seminář Microsoft pro školství v rozsahu 8 vyučovacích hodin, pořadatel: Centrum moderních technologií)

(Mgr. Jonák)

-Internet ve výuce němčiny I, II (seminář v rozsahu 6 hodin, pořadatel: KCVJŠ Plzeň)

(Mgr. Janík)

-Počítačová grafika a digitální fotografie (seminář v rozsahu 8 vyučovacích hodin, ukončeno závěrečnou prací)

(Mgr. Fulín, Mgr. Jonák, Mgr. et Ing. Svoboda)

-MS Office 2007 (školení k nové verzi kancelářského balíku, 8 vyučovacích hodin)

(Mgr. Fulín, Mgr. Jonák)

-Bakaláři (nové možnosti programu Bakaláři; třídní kniha, absence, klasifikace na internetu ...)

(Mgr. Jonák)

CIZÍ JAZYKY

-Resource Materials for Secondary Teacher (seminář pořádaný KCVJŠ Plzeň v rozsahu 3 hodin)

(Mgr. Frischová)

-Oxford Secondary Teacher's Academy (pořadatel: KCVJŠ Plzeň, rozsah 6 hodin)

(Mgr. Frischová)

-Seminář pro krajské lektory anglického jazyka v souvislosti s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků k nové maturitě (pořadatel: KCVJŠ Plzeň ve spolupráci s CERMATem)

(Mgr. Frischová)

-Seminář pro krajské lektory španělského jazyka v souvislosti s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků k nové maturitě (pořadatel: KCVJŠ Plzeň ve spolupráci s CERMATem,)

(Mgr. Hatajová)

Finanční náklady vynaložené na DVPP : 13 700,-Kč

2.3. Výuka vedená odborně způsobilým učitelem

Předmět	Celkový počet hodin odučených týdně	Z toho odučených aprobovaně
Český jazyk a literatura	39	30
Anglický jazyk	72	72
Německý jazyk	45	39
Španělský jazyk	21	21
Ruský jazyk	12	12
Francouzský jazyk	9	0
Psychologie	12	12
Občanská nauka	14	14
Dějepis	18	18
Základy přírodních věd	12	4
Matematika	34	34
Tělesná výchova	24	24
Ekonomika a management	36	36
Účetnictví	26	26
Finance	12	12
Hospodářské výpočty	6	6
Statistika	6	6
Výpočetní technika	60	60
Hospodářský zeměpis	12	0
Právní nauka	18	18
Somatologie člověka	2	2
Fyziologie sportovce	2	2
Teorie kopané	5	5
Sportovní příprava	8	8
Konverzace z anglického jazyka	6	6
Konverzace z německého jazyka	2	2
Konverzace ze španělského jazyka	4	4
Konverzace z francouzského jazyka	0	0
Matematický seminář	3	3
celkem	520	476

3. Údaje o přijímacím řízení

3.1. Přijímací řízení do 1.ročníku SŠ v denní formě studia (stav k 31.8.2006)

Součást	Počet žáků (uchazečů) přihlášených celkem		Počet žáků (uchazečů) přijatých celkem k 31.8.2006	Počet podaných odvolání proti nepřijetí ke studiu	Počet žáků přijatých do vyššího ročníku než prvního (na základě rozhodnutí ŘŠ)
	1. kolo př.říz.	Další kola př.říz.			
celkem	55	21	76	2	16

3.2. Údaje o nezaměstnaných absolventech

(podle statistického zjišťování úřadů práce k 30.4.2007)

Kód a název oboru	Počet evidovaných absolventů celkem	Poznámka
63-41-M/039 Ekonomika a podnikání	10	Plzeň město, jih, sever, Domažlice, Klatovy, Rokycany, Tachov
celkem	10	

4. Výsledky výchovy a vzdělávání

4.1. Prospěch žáků

Škola - celkové údaje

Prospěch žáků celkem (včetně závěrečných ročníků)	Počet žáků	%
Žáci celkem (k 31.8.2007)	312	100
Prospěli s vyznamenáním	8	2,56
Prospěli	232	74,36
Neprospěli	72	23,08
Žáci vyloučení ze studia v průběhu hodnoceného škol. roku	12	X

4.2. Chování a docházka žáků

Součást - počet žáků celkem k 30.6.2005	Počet vyuč. hodin - omluvená absence	Průměr oml. hodin na žáka	Počet vyuč. hodin - neomluvená absence	Průměr neoml.h. na žáka	Počet žáků, kterým byl udělen 2. nebo 3. stupeň z chování
314	80653	256,86	5713	18,19	14

4.3. Výsledky maturitních zkoušek, absolutorii, závěrečných zkoušek

součást – kód a název oboru	žáci, konající zkoušky celkem	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli	konali /budou konat/ zkoušku v náhradním termínu
Maturitní zkouška:	54	15	34	5	14

4.4. Údaje o integrovaných žácích ve školním roce 2006/2007

viz Zpráva o výchovném a kariéřním poradenství (bod 4.5.), Celkové zhodnocení činnosti školy ve školním roce 2006/2007 (bod 7)

4.5. Hodnocení výsledků výchovného poradenství

Zpráva o výchovném a kariérním poradenství

- Počátkem školního roku 2006/07 se konalo tradiční setkání výchovných poradců na [Úřadu práce Plzeň](#), kde školu reprezentovala výchovná poradkyně dr. Morávková a předala zde aktuální informace o škole pro školní rok 2006/2007.
- Dále se uskutečnila setkání výchovné poradkyně s [rodiči prvních ročníků](#). Rodiče byli upozorněni na úskalí přechodu žáka ze základní na střední školu a nový způsob ukončování středoškolského studia – státní maturitu a byla jim zde nabídnuta ze strany výchovné poradkyně i vedení školy všestranná pomoc.
- Výchovná poradkyně se setkala také s [rodiči maturantů](#). Hovořilo se o problémech spojených s přípravou k maturitě a o možnostech studia na VŠ a VOŠ, novém způsobu přijímacího řízení Scio, rodičům bylo nabídnuto kariérní a studijní poradenství pro jejich děti.
- V lednu se v každé maturitní třídě uskutečnila hodinová beseda s výchovnou poradkyní o [možnostech studia na VŠ](#) a administrativě spojené s podáním přihlášek a zejména o administrativě spojené s novinkou – přijímacími zkouškami Scio.
- Výchovná poradkyně poskytovala celý rok čtyři stálé konzultační hodiny, které žáci hojně využívali především v druhém pololetí v souvislosti s podáváním elektronických přihlášek a dále, po domluvě, nepravidelné hodiny, které žáci a také rodiče využívali spíše ke konzultacím osobních problémů spojených se studiem.
- K propagaci aktuálních materiálů o studijním a kariérním poradenství již tradičně sloužila nástěnka v 1. patře. Ta se jako rychlý komunikační prostředek dobře osvědčila a maturanti si navykli ji sledovat. Trvale nabízela [aktuální rozcestník vysokých škol](#), avízovala dny otevřených dveří na vysokých školách a nabídky možných studií v zahraničí, aktuality ke Scio-testům.
- Škola umožnila [návštěvy reprezentantům vybraných vysokých škol](#), aby provedli informační přednášky pro naše studenty. Tradičně mezi zdařilé patřily besedy se zástupci ZČU, dále pak Newton College Brno a Vysoká škola veřejné správy a mezinárodních vztahů Praha.
- Celý rok byly studentům maturitních ročníků dispozici [přípravné kurzy k přijímacímu řízení na VŠ](#) v oborech OSP, právo, humanitní vědy, psychologie a matematika, jež se konaly ve školícím středisku Dimenze Plzeň. 5 studentů tyto kurzy k přípravě na VŠ využilo.

- I v roce 2006/2007 rozvíjela výchovná poradkyně [spolupráci s Asociací výchovných poradců](#), k jejímž zakládajícím členům patří, a s časopisem Studentin.
- Ve spolupráci s předměty český jazyk a psychologie se několik studentů čtvrtých ročníků zúčastnili série [prezentací](#) změřených na šíření povědomí o možnostech a charakteru studia na SaPSS na základních školách. Akce byla velmi zdařilá.
 
- Ve sledovaném školním roce bylo na SaPSS [integrováno 35 žáků](#) s diagnózami specifických poruch učení, nejčastěji dislexií a disortografií. Pro tyto žáky jsou již tradičně vytvářeny vhodné studijní podmínky, které zahrnují nejen jiné způsoby klasifikace, ale i speciální grafickou úpravu testovacích materiálů, akcentování ústního projevu, větší časové dotace na pracovní úkoly atd. V tomto ohledu škola úspěšně spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou v Částkové ulici.
- Ve spolupráci se [školními psychology](#) Mgr. L. Šilerovou a Mgr. M. Svobodou byly průběžně řešeny problémy studentů při adaptaci na středoškolské studium a nový školní kolektiv v prvních ročnících, prevence závislostí, studijní neúspěchy atd.
 
- V uplynulém školním roce stoupla administrativní náročnost v souvislosti s vyplňováním přihlášek na VŠ a zejména přihlášek na Scio-testy, obojí je již téměř výlučně v elektronické podobě a většina studentů potřebovala asistenci výchovné poradkyně při zasílání přihlášek.
- Výchovná poradkyně uspořádala dvě besedy o [pracovních možnostech a právech absolventa](#), s návodem na tvorbu profesního životopisu a průvodního dopisu.
- Přihlášku na vysokou nebo vyšší odbornou školu podalo ze tří maturitních tříd v minulém školním roce celkem **18 studentů**. Přehled o úspěšnosti při přijímacím řízení bude následně zpracován. Ještě nejsou zcela uzavřena dodatečná přijímací řízení a odvolání.

V Plzni 31. 8. 2007

Výchovná poradkyně PaedDr.Naděžda Morávková, Ph.D.

4.6. Další vzdělávání žáků

Nepovinné předměty	Počet žáků	% z celkového počtu žáků
Seminář z účetnictví	84	26,4
Seminář z matematiky	34	10,7
Seminář z výpočetní techniky	6	1,9
Konverzace ve španělském jazyce	11	3,5
Konverzace v anglickém jazyce	18	5,7
Konverzace v německém jazyce	11	3,5

4.7. Účast školy na rozvojových programech vyhlášených MŠMT, krajem případně jiným subjektem

Název programu, projektu	Vyhlašovatel	Finanční dotace od vyhlášovatele	Spolufinancování
Prevence sociálně patologických jevů	KÚ Plzeňského kraje	21 000,-	88 957,-
Školení ICT znalostí a dovednost	MŠMT	11 000,-	0,-

4.8. Spolupráce školy se sociálními partnery / úřadem práce, zaměstnavateli a dalšími / viz [Zpráva o výchovném a kariéřním poradenství](#),

4.9. Účast žáků v soutěžích

Jméno	sport	soutěž	umístění
Tomáš Urban	tenis/čtyřhra	MČR/dorost	1.
Tomáš Urban	tenis	republikový žebříček	4.
Adam Východský	lukostřelba	halové MČR/družstva	3.
Jan Jakeš	fotbal	Krajský přebor /dorost	4.
Nikola Bartovská	tanec	MS Prostějov	8.
David Loskot	národní házená	Přebor ČR	2.
Václav Michálek	florbal	Turnaj Nisa open	1.
Jan Ryba	golf	Turnaj Slavkov u Brna	2.
Aneta Schambergerová	tenis	Krajský přebor/dvouhra čtyřhra	3. 1.
Dominik Boháč	lední hokej	Extraliga/dorost	3.
Petr Langmaier	atletika (400m překážky)	halové MČR	2.

Michal Hodan	atletika (2000m překážky)	MČR	2.
Zdeněk Mužík	hokejbal	Extraliga hokejbalu ČR/dorost	3.
Lukáš Vrba	hokejbal	Extraliga hokejbalu ČR/dorost	1.
Hana Birnerová	tenis	halové MČR/čtyřhra Žebříček WTA/čtyřhra	2. 380.
Jan Brada	basketbal	2. liga/starší dorost	10.
František Brumovský	plavání	MČR/volný způsob /polohový závod /50m volný způsob	1. 2. 6.
Jiří Hanzelín	lední hokej	1. liga /junioři	6.
Tomáš Havel	lední hokej	Krajský přebor mužů	4.
Jan Chudý	lední hokej	1.liga /junioři	6.
Štěpánka Lučanová	lyžování	SP Super-G Obří slalom	3. 2. 3.
Jakub Michálek	lední hokej	1. liga /junioři	6.
Jan Němeček	basketbal	2. liga/starší dorost	10.
Michaela Ondrušová	atletika (400m) (4x100m)	MČR/junioři	4. 3.
Antonín Štelmach	lední hokej	2. liga /junioři	5.
Lukáš Trhlík	lední hokej	Krajský přebor mužů	7.
Jakub Süttü Marek Bielko	basketbal dtto	Republikové finále středních škol	10.

4.10. Další vzdělávání

viz [Celkové zhodnocení činnosti školy ve školním roce 2006/2007](#)

5. Činnost školy

Počet evidovaných stížností celkem:	0
z toho a) oprávněných:	0
b) částečně oprávněných:	0
c) neoprávněných:	0
d) postoupených jinému orgánu:	0

6. Výsledky kontrol a inspekcí provedených v průběhu školního roku (včetně výsledků inspekce provedené ČŠI)

Provedené kontroly ze strany ČŠI za školní rok 2006/2007,

-datum inspekce: 1.-9. 2. 2007,
5., 8., 9. února 2007

-závěry inspekce: V souladu s §5 odst. 3 pís. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, ČŠI hodnotí činnost školy ve sledovaných oblastech jako průměrnou.

Provedené kontroly ze strany **Finančního ředitelství v Plzni**

-datum kontroly: 30.8. 2006 – 22.9. 2006

-závěry kontroly: Kontrolou nebyly zjištěny nedostatky, které by měly za následek odvod do státního rozpočtu.

(Inspekční zprávy viz příloha)

7. Závěr

Celkové zhodnocení činnosti školy ve školním roce 2006/2007

Ve školním roce 2006/2007 se škola zaměřila na několik oblastí své činnosti: výchova a vzdělávání, mimoškolní aktivity a spolupráce s veřejností.

V oblasti výchovy a vzdělávání vstoupil v platnost nový učební plán, ve kterém škola rozšířila výběr jednotlivých zaměření. Původní dvě zaměření : Podnikání se zaměřením na řízení malých a středních firem a Podnikání se zaměřením na řízení a provoz sportovních klubů byla přejmenována a rozšířena o zaměření třetí. Nový učební plán je v platnosti od škol. roku 2005/06 počínaje 1. ročníkem a žáci mají možnosti si zvolit zaměření A- Firemní management, B – Sportovní management, C – Výpočetní technika.

Jednotlivým zaměřením pak odpovídá skladba volitelných předmětů, např. : A – ekonomicko-právní cvičení, B – psychologie sportu, somatologie, fyziologie sportovce, teorie kopané.... , C – počítačová grafika, software, hardware, počítačové sítě... Tímto rozšířením výběru reaguje škola na měnící se podmínky praxe a požadavky veřejnosti.

Studijní výsledky žáků jsou pravidelně analyzovány a operativně jsou přijímána opatření k jejich zlepšování. (viz Zprávy o činnosti kabinetů – k dispozici na sekretariátu školy). Škola má zpracovaný plán DVPP, prostřednictvím kterého se snaží opět zkvalitnit výuku a umožnit spolupracovníkům jejich profesní rozvoj. Nutno podotknout, že se stává, že takto vyškolený spolupracovník školu opustí a občas vyvstává problém jeho plnohodnotného nahrazení.



Dalšími kroky pro zkvalitnění výchovy a vzdělávání je m.j. [seznamovací pobyt žáků 1. ročníků](#). Cílem je vzájemné seznámení žáků, navození efektivní komunikace a spolupráce mezi žáky, stmelení třídního kolektivu. Na přípravě pobytu škola spolupracuje s Katedrou psychologie FPE ZČU v Plzni. Žáci si v průběhu kurzu sami tvoří programová pravidla, analyzují očekávání a obavy, pracují s technikami vedoucími k hlubšímu poznání žáků, kooperaci, sebepoznávání, chování v NŽS. Součástí kurzu je

prezentace školy a beseda s vedením školy. Reflexe kurzu je prostřednictvím mimořádného aktivu přenášena i mezi rodiče zúčastněných žáků.



[Managerský kurz](#) – náplní kurzu je prohlubování a upevňování znalostí a dovedností z oblasti ekonomiky, managementu, psychologie. Na modelových situacích si žáci vyzkoušejí, co znamená práce manager, vedení týmu, jednání s lidmi, jak prezentovat svoji firmu, prosadit názor, být asertivní... Nejlepším žákům školy je umožněna účast na managerském kurzu, který pořádá [Liberální institut Praha](#).



Ani načasování managerského kurzu (3.roč.) není náhodné. Žáci již mají za sebou [odbornou praxi](#) (2.roč.) a mohou porovnat své zkušenosti s teorií. Navíc je čeká další praxe na závěr 3. ročníku. Praxi organizuje kabinet ekonomiky a její prioritou je seznámení žáků s prostředím úřadů, firem podniků a dalších institucí. Zároveň je to pro školu možnost jak zjistit požadavky praxe kladené na naše absolventy, a podle nich postupně upravovat náš vzdělávací program.

Již tradiční součástí výuky se staly [odborné exkurze](#). Jejich cílem je opět provázat školní teorii s firemní praxí. V tomto školním roce naši žáci navštívili ČNB, Senát Parlamentu ČR, letiště Praha, zúčastnili se soudního jednání Okresního soudu Plzeň-sever. Své poznatky žáci zpětně reflektovaly se svým vyučujícím v hodinách odborných předmětů (viz [Zprávy o činnosti kabinetů](#)).



Ani kabinet jazyků nezůstal s vzdělávacími aktivitami pozadu. Pro žáky byl připraven a úspěšně realizován [studijní jazykový zájezd do Irska](#). Uskutečnil se i přes poměrně malý počet zájemců, ale jeho význam pro žáky je veliký. Jednak mohou lépe posoudit úroveň svých jazykových znalostí a jednak získají motivaci ke studiu. Naši vyučující jazyků se dále snažili zvyšovat motivaci žáků se studiu několika [návštěvami Anglické knihovny](#) při SVK Plzeň, pozváním [zahraničních lektorů](#) do výuky, návštěvami

[výstav](#) zaměřených tematicky na země Latinské Ameriky, uspořádali [besedy](#) s představiteli velvyslanectví Bolívie a Venezuely.

V rámci mimoškolního vzdělávání žáků uspořádal kabinet humanitních věd a jazyků besedu na téma [Cesta do Nepálu](#). Při této zdařilé akci se žáci seznámili s odlišným životním stylem, hodnotami, názory a zvyky vymezené oblasti, s tamní kulturou a náboženstvím. Beseda měla u žáků velmi pozitivní ohlas!

Další akcí byla beseda s emeritním policejním radou pplk. JUDr. Dočekalem na téma [Kriminalita, Islám, světový terorismus](#). I ta měla u žáků úspěch a umožnila vyučujícím využít toto téma při výchově žáků k náboženské toleranci a omezování rasové nesnášenlivosti a xenofobie.

Dalším výchovným prostředkem působení na žáky jsou [divadelní představení](#). V tomto školním roce byla upořádána celkem, tři, a přestože byla účast ponechána na dobrovolnosti, ani jedno představení nemuselo být pro nezájem zrušeno.

Vynikajícím výchovným momentem je již tradiční pomoc žáků školy při veřejné [sbírce „Projekt šance“](#). Za tuto aktivitu obdrželi žáci děkovní dopis patronek domu Šance.



Zvláštní pozornost byla v tomto školním roce věnována [drogové problematice](#) (viz zpráva výchovné poradkyně), a to nejen při výuce. Žáci se zúčastnili cyklu workshopů primární prevence I. – III., které pořádá Středisko pro prevenci a konzultaci [Teen challenge Plzeň](#).

Škola také pravidelně využívá nabídek [Preventivně informační skupiny Policie ČR](#) a ve spolupráci s ní organizuje pro žáky I. ročníku přednášky a besedy. V tomto školním roce proběhly dva cykly těchto akcí a to Trestní odpovědnost mladistvých a Závislosti – drogy, alkohol.

Další hlavní činností školy je tělovýchova a sport. Žáci naší školy (zaměření B) hrají pod hlavičkou klubu TJ Prazdroj Plzeň, a to soutěž [Česká divize dorostu](#), ve které starší obsadili 4. místo a mladší místo 8. Další soutěží je [Krajský přebor dorostu](#). Zde se starší žáci umístili na 5. místě a mladší na místě 4. Další úspěch slavili naši fotbalisté na mezinárodním fotbalovém turnaji

[Jadran cup](#). Pořádající zemí bylo Chorvatsko. Mladší tým naší školy obsadil pěkné 4. místo, starší žáci skončili pátí. Všechny tyto výsledky považujeme za velký úspěch a výsledek obětavé práce kabinetu sportu. Jeho členové organizují každým rokem [fotbalové soustředění pro školní týmy](#), které je na vysoké profesionální úrovni.



Bohužel musíme konstatovat, že přes veškeré tyto, ale i další úspěchy našich sportovců (viz [tabulka 4.9.](#)) se nám nedaří získat dostatek finančních prostředků na rychlejší rozvoj sportu.

Sportovní aktivity žáků v rámci výuky nejsou tímto v žádném případě vyčerpány. Mezi další akce pořádané školou patří [lyžařský výcvikový kurz](#). Škola se může pochlubit vlastními instruktory nejen lyžování, ale také snowboardingu. Kurz probíhá zatím tradičně v okolí střediska Velká Úpa v Krkonoších.

Další možností sportovního využití pro naše žáky je [kurz vodní turistiky](#). I tato akce je zajištěna vyškolenými lektory z řad našich vyučujících. Po několika letech sjíždění řeky Berounky jsme v tomto školním roce „změnili vodu“ a žáci měli možnost si vyzkoušet svůj vodácký um ve vlnách Vltavy.



Velkým sportovním úspěchem našich žáků bylo 2.místo v krajském kole turnaje [„Hokejbalem proti drogám“](#) a postup školního basketbalového týmu do [celostátního finále středních škol](#).



Škola se také snaží umožnit budoucím učitelům přípravu na jejich čím dále náročnější povolání. V tomto školním roce na škole vykonalo [náslechovou a výstupovou praxi](#) celkem 12 studentů FPE ZČU pod vedením našich zkušených učitelů praxe. Tito vyučující nepůsobí jen jako fakultní učitelé pro ZČU Plzeň, ale také pro UK Praha.

Již druhým rokem se škola účastní celostátního testování v rámci projektu [„Mana 2007“](#), pro který připravuje testovací úkoly Centrum pro reformu maturitní zkoušky. Výsledky testů a úroveň znalostí našich žáků jsou uvedeny v [příloze výroční zprávy](#).



Letošní školní rok byl také ve znamení [15. výročí založení školy](#). Oslavy proběhly v závěru roku. Škola uspořádala [společenský večer](#) v krásném prostředí Parkhotelu Plzeň, na kterém se sešli absolventi školy, současní žáci, rodiče, pracovníci školy a další zvaní hosté, kteří svojí účastí dodali plesu na společenském významu. Byli mezi nimi m.j. zástupci ZČU Plzeň, města Plzně, hokejového klubu Lasselsberger a podnikatelské sféry.



Program pro všechny zúčastněné připravili naši současní i bývalí žáci a bylo skutečně na co se dívat.

Bohatý společenský a kulturní život naší školy dokreslilo v letošním školním roce také [slavnostní předávání maturitních vysvědčení](#).

Proběhlo opět v reprezentativních prostorách Parkhotelu Plzeň. Zúčastnili se současní žáci školy, naši vyučující a samozřejmě absolventi a jejich rodinní příslušníci. Na přípravě programu spolupracoval s vedením školy již tradičně kabinet výpočetní techniky a nově herecká ochotnická společnost Trnovské umělecké sdružení (TRUS). Z její dílny byl i doprovodný program – seminář o založení fotbalu v Plzni – v duchu cimrmanovské tradice.



Všichni zúčastnění tak strávili příjemné odpoledne a pro absolventy a jejich rodiče se akce stala důstojným zakončením jejich středoškolských studií.

Na závěr připomeňme i to, že škola citlivě vnímá rostoucí konkurenci na trhu se vzděláním a intenzivně se zabývá problematikou školního marketingu. V této oblasti má podrobně zpracovanou strategii, kterou začala v tomto školním roce aktivně uplatňovat. Pod vedením vyučujících vytvořili žáci v rámci posilování mezipředmětových vztahů a projektové výuky prezentaci školy v elektronické podobě a představili náš vzdělávací program žákům 9.

tříd většiny plzeňských a vybraných mimoplzeňských škol. Kromě jiného přispěla i tato snaha významně k naplnění tří tříd 1. ročníku pro následující školní rok.

Datum zpracování zprávy: **27. 9. 2007**

Datum projednání v školské radě: **3. 10. 2007**

Podpis ředitele a razítko školy

Poznámky:

Výroční zpráva je veřejný dokument – dbejte na ochranu osobních údajů.

II. Výroční zpráva o hospodaření školy

A.

Přehled o hospodaření k 31.12. 2006 (v Kč)	
a) příjmy	
1. celkové příjmy	20 117 974,00
2. poplatky od zletilých žáků, rodičů nebo jiných zákonných zástupců	7 866 100,00
3. příjmy z hospodářské činnosti	342 968,00
4. ostatní příjmy	11 908 906,00
1. investiční výdaje celkem	1 816 602,00
2. neinvestiční výdaje celkem a z toho:	12 701 189,00
• náklady na platy pracovníků školy	8 962 598,00
• ostatní osobní náklady	208 821,00
• zákonné odvody zdravot. a soc. pojištění	3 044 182,00
• výdaje na učebnice, uč. texty a uč. pomůcky	485 588,00
• stipendia	0
• ostatní provozní náklady	4 525 506,00



Sportovní a podnikatelská střední škola, s.r.o.

Sady 5. května 21, 301 12 Plzeň

Vlastní hodnocení školy

školní rok 2006/2007

PhDr. Jan Sinkule
ředitel školy

IČO s.r.o.: 45 356 891
IZO školy: 049 777 149
SPSS_Plzen@MBOX.VOL.CZ

Telefon:
377 225 933
www.sapss-plzen.cz

Fax:
377 224 360

Bankovní spojení:
ČSOB Plzeň
č.ú. 632681/0300

Sportovní a podnikatelská střední škola, spol. s r.o., sady 5.května 21, 301 12 Plzeň

Vlastní hodnocení školy

Kritéria hodnocení školy vycházejí z § 12 školského zákona č.561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zejména § 8 a § 9 vyhlášky MŠMT č.15/2005 Sb.

1. Podmínky ke vzdělávání

		5	4	3	2	1
1.1. Lidské zdroje	Úvazky učitelů vzhledem k jejich odborné a pedagogické způsobilosti		■			
	Kvalifikace výchovného poradce, metodika prevence sociálně-patologických jevů		■			
	Přehled o pracovnících školy	■	■			
	Sebehodnocení a zdokonalování pracovníků		■			
1.2. Materiální zdroje	Prostory školy jejich využití vzhledem k počtu žáků		■			
	Technický stav budovy		■			
	Vybavení učeben pro potřeby ŠVP			■		
	Vybavení sportovních zařízení		■			
	Vybavení pomůckami pro potřeby ŠVP			■		
	Dostupnost učebnic	■				
	Vybavení ICT vzhledem k potřebám ŠVP			■		
Využívání materiálního vybavení pro veřejnost		■				
1.3. Finanční zdroje	Evidence a čerpání dotačních zdrojů			■		
	Evidence a čerpání ostatních zdrojů			■		

2. Průběh vzdělávání

		5	4	3	2	1
2.1. Vyučování	Přiměřenost cílů výuky k předpokladům žáků		■			
	Vhodnost metod výuky k vymezeným cílům a obsahu výuky		■			
	Rozsah využití učebnic a ostatních didaktických pomůcek		■			
	Využívání různých organizačních forem výuky		■			
	Komunikace při vyučování		■			
	Vhodnost využívaných metod hodnocení žáků učitelem		■			
2.2. Učení se žáků	Odpovědnost žáků za své vzdělávání				■	
	Aktivita a zapojení žáků při výuce			■		
	Využívání týmové spolupráce		■			
	Využívání učebnic v procesu učení se		■			
	Využívání ICT v procesu učení se			■		
	Využívání sebehodnocení žáků			■		

3. Kultura školy

		5	4	3	2	1
3.1. Žáci	Převládá optimismus, důvěra a očekávání úspěchu		■			
	Podpora sebedůvěry žáků			■		
	Pochvaly a odměny převyšují tresty			■		
	Předcházení konfliktů a jejich řešení		■			
3.2. Rodiče	Podávání informací rodičům o dění ve škole		■			
	Zapojení rodičů do života školy			■		
	Spolupráce školské rady a vedení školy			■		
3.3. Vzájemné vztahy	Vzájemný respekt a podpora pracovníků školy a žáků		■			
	Vytváření optimálních podmínek pro každého žáka		■			
	Spolupráce se zřizovatelem		■			
3.4. Výchovné poradenství	Spolupráce školy s pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálními centry			■		
	Prevence sociálně-patologických jevů		■			
	Poradenství v přípravě na budoucí povolání		■	■		
	Spolupráce s úřady práce			■		
3.5. Třídní učitel	Koordinace a informovanost žáků a učitelů třídy		■			
	Komunikace uvnitř a vně třídy		■			
	Vytváření portfolia žáků		■			

4. Řízení školy

		5	4	3	2	1
4.1. Plánování	Plánování lidských zdrojů		■			
	Plánování materiálních zdrojů		■			
	Plánování finančních zdrojů		■			
4.2. Organizace	Organizační struktura a organizační řád		■			
	Delegování pravomocí a úkolů		■			
	Správa, přenos dat a informací ve škole		■			
	Činnost jednotlivých kabinetů		■			
4.3. Vedení lidí	Týmová práce		■			
	Komunikace, zpětná vazba a informace		■			
	Podpora učitelů při zavádění změn		■			
	Vedení začínajících a nekvalifikovaných učitelů		■			
	Hospitační činnost		■			
	Další vzdělávání pedagogických pracovníků		■			
4.4. Kontrola	Kontrola a opatření ke zlepšení stavu v oblasti lidských zdrojů		■			
	Kontrola a opatření ke zlepšení stavu v oblasti materiálních zdrojů		■	■		
	Kontrola a opatření ke zlepšení využívání finančních zdrojů			■		

5. Výsledky vzdělávání

		5	4	3	2	1
5.1. Zjišťování výsledků vzdělávání	Nástroje měření výsledků vzdělávání		■	■		
	Systematicnost zjišťování výsledků vzdělávání s výjimkou klasifikace		■			
	Účelnost využívání statistických informací a dat pro srovnávání výsledků vzdělávání			■		
5.2. Hodnocení výsledků vzdělávání	Hodnocení zjištěných výsledků žáků		■			
	Srovnání zlepšení výsledků žáků vzhledem k minulému hodnocení		■			
	Hodnocení zjištěných výsledků na úrovni školy		■			
	Srovnání zlepšení výsledků školy vzhledem k minulému hodnocení		■			
	Výsledky žáků u maturitních zkoušek		■			
5.3. Další výsledky vzdělávání	Umístění v odborných soutěžích		■			
	Umístění ve sportovních soutěžích	■				
	Zapojení školy do projektů a dalších aktivit			■		
	Prezentace školy na veřejnosti		■			
	Uplatnění absolventů na trhu práce a v dalším studiu		■			

6. Výsledky práce školy vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům

		5	4	3	2	1
6.1. Hodnocení využívání lidských zdrojů	Efektivita využívání kvalifikace učitelů		■			
	Efektivita využívání kvalifikace ostatních pracovníků školy	■	■			
6.2. Hodnocení využívání finančních zdrojů	Efektivita využívání dotačních prostředků		■			
	Efektivita využívání ostatních prostředků		■			
	Účelnost využívání finančních prostředků na zdokonalování školy		■			
6.3. Hodnocení využívání materiálních zdrojů	Efektivita využívání prostor školy	■	■			
	Efektivita využívání učebnic a pomůcek		■			
	Efektivita využívání ICT		■			
6.4. Dopad vlastního hodnocení a zdokonalování školy	Korekce cílů a hodnot školy		■			
	Korekce ŠVP		■			
	Revize strategie vlastního hodnocení školy		■			
	Revize plánu zdokonalování školy	■	■			

Úrovně hodnocení jednotlivých oblastí a celkové hodnocení:

stupeň	kód	kritéria hodnocení
velmi dobrá	5	Úroveň ve všech ukazatelích v dané oblasti je velmi dobrá a dobrá
dobrá	4	Úroveň alespoň 60% ukazatelů v dané oblasti je velmi dobrá, úroveň maximálně 30% je dobrá a vyhovující
vyhovující	3	Úroveň alespoň 60% ukazatelů v dané oblasti je dobrá, úroveň maximálně 30% je vyhovující
částečně vyhovující	2	Úroveň alespoň 60% ukazatelů v dané oblasti je vyhovující, úroveň maximálně 30% je nevyhovující
nevyhovující	1	Úroveň více než 30% ukazatelů v dané oblasti je nevyhovující

Dopčet do 100% (10%) ukazatelů může být v každé oblasti hodnoceno jinak.

Hodnocení v září roku 2007, pokud jsou dva čtverečky v jedné řádce, jde o hodnocení přesně napůl, např. 4,5

Vlastní hodnocení školy

V průběhu školního roku 2006/2007 bylo provedeno vlastní hodnocení školy. Základní oblasti hodnocení, kritéria hodnocení a stupně hodnocení byly přijaty pedagogickou radou dne 1.9. 2006 a jsou následující (viz tabulka.)

Respondenty byli pedagogičtí pracovníci školy.

Dotazníky byly vyplňovány anonymně a po jejich zpracování byly souhrnné výsledky zaznamenány do následující tabulky

Komentář k výsledkům hodnocení jednotlivých oblastí:

1. Podmínky ke vzdělávání

1.1. Více než 90% všech odučených vyučovacích hodin je odučeno aprobovanými vyučujícími.

-Výchovná poradkyně školy má akademický titul před jménem doktorka pedagogických věd, za jménem Ph.D., zároveň přednáší na FPE ZČU Plzeň, je aktivní členkou Asociace výchovných poradců, při řešení a hlavně prevenci výchovných problémů spolupracuje se školním psychologem, m.j. členem Katedry psychologie FPE ZČU v Plzni.

-Přehled o pracovnících školy umožňuje evidenční program Bakaláři, který škola využívá i pro evidenci žáků. Evidenci o pracovnících školy vede mzdové a personální oddělení ve spolupráci s vedením školy.

-Škola má zpracovaný Plán DVPP, prostřednictvím kterého zajišťuje další nutné sebezvzdělávání zaměstnanců školy a zvyšuje tak jejich profesionální úroveň.

-1.2. Vzhledem k počtu žáků jsou prostory školy využívány efektivně. Škola má zřízeno 12 kmenových učeben (3 v každém ročníku), 3 učebny výpočetní techniky a 2 učebny jazykové. Učebny jsou využívány rovnoměrně dle rozvrhu, a to od 7.00 hodin do 15.00 hodin. Na odpolední a večerní hodiny se škola snaží své prostory pronajímat.

-Technický stav budovy je dobrý. Budova školy byla postavena v r. 1905. Každým rokem od založení naší školy jsou vytvářeny rezervy na opravu a rekonstrukci vnějších i vnitřních prostor školy. Za 15 let existence školy jsme zrekonstruovali m.j. topení, elektroinstalaci, vnější omítku budovy, přivedli plyn, vyměnili střechu, sociální zařízení ve všech patrech školy, vyměnili původní okna za kvalitní plastová, vyměnili oplocení školního dvora, vybudovali chodník kolem školní budovy, další investice směřovaly do úprav a rekonstrukcí sportovního areálu a v neposlední řadě do vybavení školy výpočetní technikou (viz Plán ICT). V současné době je třeba opět investovat do vybavení učeben výpočetní techniky (viz Zprávy o činnosti kabinetů, k dispozici na sekretariátu školy). V souvislosti s pronájmem prostor školy v odpoledních a večerních hodinách souvisí i nabídka využívání materiálního vybavení pro veřejnost. V příštím školním roce se pokusíme zřídit v prostorách školy místo pro veřejný internet.

-1.3.Evidenci a čerpání dotačních zdrojů shrnuje zápis o provedené finanční kontrole (Zápis viz příloha).

2. Průběh vzdělávání

-2.1. Škola má vlastní vzdělávací program (viz přílohy), ve kterém je kladen důraz na přiměřenost cílů výuky k předpokladům žáků. Nový školský zákon a forma „nové maturity“ nás však nutí k tomu, abychom obsah vzdělávacího programu upravovali. Tím ale samozřejmě stoupá i jeho náročnost, zvláště ve všeobecně vzdělávacích předmětech.

-V každém předmětu se vyučující snaží rozvíjet klíčové kompetence žáků, což úzce souvisí s využíváním učebnic a dalších didaktických pomůcek ve výuce (kompetence učení, řešení problému). E-U-R – třífázovým modelem učení rozvíjíme komunikační kompetence. Využíváme metody kooperativního učení (kompetence sociální a personální)...

-2.2. Využívání ICT v procesu učení se žáků je akcentováno především prostřednictvím samostatných úkolů. Vzhledem k finančním možnostem školy nejsou zatím učebny (mimo učebny výpočetní techniky) vybaveny technikou, která by umožnila tento způsob výuky.

3. Kultura školy

-3.1. Jednou z hlavních priorit naší školy je vytváření tvůrčí, příjemné a vstřícné atmosféry ve škole. K žákům je přistupováno s důvěrou, vztah mezi vyučujícím a žákem je postaven na pozitivním vnímání, ohleduplnosti a empatii. Pojem „trest“ se snažíme z našeho slovníku zcela vymazat!

-3.2. Rodiče jsou pravidelně informováni o výchově a vzdělávání svých dětí na třídních schůzkách (2x ročně), rodiče žáků 1. ročníku se scházejí ve škole po ukončení seznamovacích kurzů žáků a zaběhnutí školního roku. Na schůzce jim jsou nabídnuty služby výchovné poradkyně, školního psychologa, probíhá diskuse nad pravidly školy, jsou seznámeni s filozofií školy a její organizační strukturou. V případě nutnosti jsou rodiče informováni o situaci okamžitě prostřednictvím mailu nebo telefonicky, či je využíváno osobní konzultace.

Zapojení rodičů do života školy je velice individuální. Škola se podle svých možností snaží vytvářet podmínky pro užší spolupráci. Míra jejich využití však záleží na ochotě a vůli rodičů. Konstatujeme, že na obou stranách je neustále co zlepšovat.

-3.3. Stejně vztahy, které jsou prosazovány směrem učitel-žák, jsou uplatňovány i ve směru učitel-učitel (viz bod 4.3.). Spolupráce se zřizovatelem je na velmi dobré úrovni.

-3.4. Hodnocení výchovného poradenství (viz Výroční zpráva, bod 4.5.)

-3.5. Práce třídního učitele je na naší škole velmi zodpovědná a jsou na ni kladeny vysoké nároky. Práci třídního učitele jsou tedy pověřováni zkušenější kolegové. Začínajícím třídním učitelům je přidělován zkušenější kolega-konzultant. Podpůrným programem pro práci třídního učitele se staly již tradičně seznamovací kurzy pro žáky 1. ročníku a manažerské kurzy pro žáky 3. ročníku (viz Výroční zpráva, bod 7).

4. Řízení školy

O problematice řízení školy pojednává práce „Marketingové řízení školy“, která byla zpracována jako závěrečná práce funkčního studia vedoucích pracovníků škol a školských zařízení a jejíž zásady se snažíme naplňovat (k nahlédnutí na sekretariátu školy)

5. Výsledky vzdělávání

5.1. Nástrojem měření výsledků vzdělávání se v posledních letech na naší škole kromě klasifikace stal i projekt „Maturita nanečisto“. Jeho výsledky jsou k nahlédnutí v příloze Výroční zprávy.

5.2. Výsledky vzdělávání žáků jsou každoročně hodnoceny a porovnávány ve Zprávách o vedení třídy -zpracovávají třídní učitelé a jde o hodnocení v rámci třídy- a ve Zprávách o činnosti kabinetů -zpracovávají vedoucí kabinetů a jde o hodnocení v rámci jednotlivých předmětů. (Zprávy jsou k nahlédnutí na sekretariátu školy).

5.3. Další výsledky vzdělávání – charakter a zaměření naší školy již předznamenává, že se žáci zapojují do nejrůznějších sportovních soutěží. Jejich výčet a úspěchy uvádí Výroční zpráva (bod 4.9.).

-Nižší pozornost věnuje škola zapojení žáků do odborných soutěží (vzhledem k charakteru školy a sportovnímu vytížení žáků).

-Prezentace školy na veřejnosti a uplatnění absolventů na trhu práce a dalším studiu uvádí Výroční zpráva(bod 3.2. a 4.5.)

6. Výsledky práce školy vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům

6.1. Kvalifikace vyučujících je využívána efektivně (více než 90%výuky je vedeno aprobovaným učitelem)

6.2. Finanční zdroje jsou využívány efektivně

6.3. Materiální zdroje jsou využívány efektivně

6.4. Konkrétní dopad vlastního hodnocení na zdokonalování školy nebyl zatím zaznamenán – vzhledem k jeho krátkodobému působení.